

Утверждаю:
Директор АУ ДО РА
«РесЦТОиО»

Е. Л. Абакаев
«21» декабря 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
автономного учреждения дополнительного образования Республики Алтай
«Республиканский Центр туризма, отдыха и оздоровления»

Рассмотрено:
Протокол общего собрания
трудоого коллектива
от 10 декабря 2018 г. № 3

Утверждено:
Приказ № 114
от 21.12.2018 г.

г. Горно-Алтайск
2018 г.

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет АУ ДО РА «РесЦТОиО» (далее - педагогический совет) является постоянно действующим органом управления АУ ДО РА «Республиканский Центр туризма, отдыха и оздоровления» (далее – Центр) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического совета входят: директор Центра, его заместители, заведующие отделами, педагоги дополнительного образования, методисты. Срок полномочий педагогического совета один год.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Центра, настоящего Положения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Центра. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Центра, являются обязательными для исполнения.

II. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Центра на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), освоивших программу, соответствующей лицензии Центра.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает план работы Центра;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности Центра;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о переводе обучающихся на следующий год обучения;
- принимает решение об исключении обучающихся из Центра, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Центра, нормативно правовым актом Центра.

III. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

В необходимых случаях на заседание педагогического совета Центра могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Центром по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы Центра;
- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ Центра;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

IV. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Центра.

4.3. Заседания педагогического совета созываются два раза в год и по необходимости.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор Центра в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей Центра, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

V. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся на следующий год обучения, выпуске из Центра оформляются списочным составом и утверждаются приказом по Центру.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. Протоколы педагогического совета Центра входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в Центре и передаются по акту.